



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปะนาเระ ทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร.๐ ๗๓๔๙ ๙๐๖๓ ต่อ ๑๒๐

ที่ ปน ๐๐๓๓.๓๐๕ / ๒๕๖๖

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายตามแผนงานโครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กรและการทำงานเป็นทีม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ

ด้วย ทีมพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลปะนาเระ ได้ดำเนินการตามแผนงานโครงการ การสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร และการทำงานเป็นทีม ให้แล้วเสร็จตามแผนงานโครงการแล้วนั้น จึงขออนุมัติเบิกจ่ายตามแผนงานโครงการ ดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ ๒ : อบรมให้ความรู้ เรื่องการเงิน และการนำไปใช้ในงานประจำ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

- นางรัตนา สินทนา เป็นค่าสมนาคุณวิทยากร (บุคลากรของรัฐ สังกัดส่วนราชการผู้จัด)  
จำนวน ๑ คน ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท จำนวน ๖ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
  - บริษัท โรงแรมปาร์ค อินทาวน์ จำกัด (สำนักงานใหญ่) เป็นค่าอาหารกลางวัน  
จำนวน ๕๐ คน ๆ ละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ คนๆละ ๕๐ บาท จำนวน ๒ มื้อ  
เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
  - ห้างสเป็็กซ์เครื่องเขียน (สำนักงานใหญ่) เป็นค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์  
เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓,๕๐๐ บาท  
(เงินสองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

โดยมีรายละเอียด ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ

เพื่อทราบ

พิจารณาอนุญาต/อนุมัติ

โปรดสั่งการ.....

๒๕-๘-๖๖

  
(นางสาวกฤตตรา อเนกมงคลชัย)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ



(นายอนันต์ ชินตือเร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ